

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI

Banku Ochrony Środowiska S.A. za czynności bankowe w obrocie krajowym i zagranicznym dla korporacji i finansów publicznych

Spis treści

Zasady pobierania opłat i prowizji w BOŚ S.A.	1
CZĘŚĆ A. RACHUNKI BANKOWE	3
I. RACHUNKI BANKOWE	3
II. PRZELEWY	5
III. OPERACJE W OBROcie DEWIZOWYM	7
IV. OBRÓT GOTÓWKOWY	9
V. KARTY	12
VI. BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA – iBOSS24	13
VII. RACHUNKI ZASTRZEŻONE, POWIERNICZE I MIESZKANIOWE POWIERNICZE	14
VIII. PAKIETY MŚP	15
CZĘŚĆ B. KREDYTY I POŻYCZKI	16
CZĘŚĆ C. GWARANCJE, OPERACJE DOKUMENTOWE, WYKUPY WIERZYTELNOŚCI (WW)	24
CZĘŚĆ D - FAKTORING	28
CZĘŚĆ E. SKARBOWE TRANSAKCJE NEGOCJOWANE.....	30
CZĘŚĆ F. POZOSTAŁE CZYNNOŚCI.....	30
CZĘŚĆ G. PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY	31

Zasady pobierania opłat i prowizji w BOŚ S.A.

§ 1

Taryfa opłat i prowizji, zwana dalej „Taryfą”, określa wysokość opłat i prowizji wraz z zasadami ich naliczania oraz pobierania przez Bank Ochrony Środowiska S.A. (dalej „Bank”) opłat i prowizji za czynności bankowe i inne czynności wykonywane na rzecz lub na zlecenie Klientów.

§ 2

1. Placówki Banku / komórki organizacyjne Centrali pobierają opłaty i prowizje bankowe za zlecone usługi według zasad i stawek określonych w Taryfie.
2. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej.
3. Opłaty i prowizje pobierane są w dniu dokonania operacji bankowej lub w terminie określonym w umowie z klientem. Opłaty pobierane okresowo pobiera się za okres, którego te opłaty dotyczą.
4. Wszelkie prowizje i opłaty pokrywa zleceniodawca operacji bankowej, chyba, że strony umówiły się inaczej.
5. Opłaty i prowizje na rzecz banków krajowych i zagranicznych pośredniczących w wykonywaniu zlecenia obciążają klienta, zgodnie ze stawkami obowiązującymi w tych bankach lub wynikającymi z odrębnie zawartych umów.
6. Opłaty i prowizje mogą być uiszczane przez klientów gotówką lub pobierane z rachunków prowadzonych w BOŚ S.A., wskazanych przez klientów, zgodnie z zasadami określonymi w § 3.

§ 3

1. Jeżeli opłaty i prowizje naliczane w złotych płacone są w walucie wymienialnej, do wyliczenia równowartości w złotych stosuje się następujące zasady:
 - 1) w przypadku regulowania opłat i prowizji bezpośrednio z rachunku walutowego (w tym kredytowego) - stosuje się kurs kupna dewiz obowiązujący w Banku w dniu realizacji operacji, według „Tabeli kursów walut BOŚ S.A.”,
 - 2) w przypadku regulowania opłat i prowizji gotówką - stosuje się kurs kupna pieniędzy obowiązujący w Banku w dniu realizacji operacji według „Tabeli kursów walut BOŚ S.A.”.
2. Jeżeli opłaty i prowizje naliczone w walucie płacone są w złotych, do wyliczenia równowartości w walucie stosuje się następujące zasady:
 - 1) w przypadku regulowania opłat i prowizji bezpośrednio z rachunku w złotych (w tym kredytowego) - stosuje się kurs sprzedaży dewiz obowiązujący w Banku w dniu realizacji operacji według „Tabeli kursów walut BOŚ S.A.”,

2) w przypadku regulowania opłat i prowizji gotówką - stosuje się kurs sprzedaży pieniędzy obowiązujący w Banku w dniu realizacji operacji według „Tabeli kursów walut BOŚ S.A.”.

3. Za dzień realizacji operacji, o którym mowa w ust.1 i 2, rozumie się:

- 1) dzień pobrania opłaty lub prowizji,
- 2) dzień powstania zaległości z tytułu należnych Bankowi opłat i prowizji.

§ 4

1. W przypadku zleceń, o których mowa w Taryfie, zawierających braki lub błędy popełnione przez klienta, konsekwencje opóźnień i zmian kursów walut obciążają klienta.
2. Na życzenie klienta Bank może wykonać inne czynności, niż wymienione w Taryfie, przy czym zastrzega sobie prawo pobrania prowizji lub opłaty bankowej.

§ 5

1. Bank nie realizuje wpłat i wypłat gotówkowych w bilonie walut obcych.
2. Wpłaty i wypłaty bilonu walut obcych dokonywane są w złotych w wysokości stanowiącej równowartość waluty obcej przeliczonej po kursie średnim NBP, zawartym w „Tabeli kursów walut BOŚ S.A.”, obowiązującej w Banku w dniu wpłaty/wypłaty.
3. Bank nie pobiera opłat i prowizji od wpłat gotówkowych dokonywanych na rzecz organizacji i instytucji charytatywnych oraz organizacji pożytku publicznego.

CZĘŚĆ A. RACHUNKI BANKOWE

I. RACHUNKI BANKOWE

TYP RACHUNKU					
		Sposób naliczania	KONTO WYJĄTKOWE BIZNES	KONTO WYJĄTKOWE BIZNES PLUS	STANDARD
OTWIERANIE I PROWADZENIE RACHUNKÓW					
1.	Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego/środków specjalnego przeznaczenia dla Rezydenta w PLN i walutach wymienialnych	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN
2.	Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego/środków specjalnego przeznaczenia dla nierezydenta w PLN i walutach wymienialnych	od czynności	1000 PLN	1000 PLN	1000 PLN
3.	Otwarcie rachunku VAT	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN
4.	Prowadzenie rachunku MPP (Masowych Płatności Przychodzących)	od czynności	0 PLN		
5.	Prowadzenie rachunku bieżącego w PLN i walutach wymienialnych	miesięcznie	80 PLN	150 PLN	140 PLN
UWAGA: Opłaty za prowadzenie rachunku nie pobiera się w przypadku otwarcia i prowadzenia rachunku bankowego prowadzonego wyłącznie do obsługi kredytu pomostowego na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi.					
6.	Prowadzenie rachunku pomocniczego w PLN i walutach wymienialnych	miesięcznie	60 PLN / 40 PLN / 0 PLN	60 PLN / 30 PLN / 0 PLN	60 PLN
UWAGA: 1) Standardowa opłata za prowadzenie rachunku pomocniczego wynosi 60 PLN/miesięcznie. Obniżoną opłatę za prowadzenie rachunku pomocniczego obniżoną stosuje się do rachunków pomocniczych udostępnianych poza modułami Klientom korzystającym z Modułu Rozliczeniowego i Modułu FX (rachunki prowadzone poza modułami). W Module Rozliczeniowym i w Module FX mogą być prowadzone po 2 rachunki pomocnicze bezpłatnie. W ofercie KWB PLUS Moduł Rozliczeniowy i Moduł FX są domyślnie udostępnione w ramach rachunku, bez dodatkowych opłat. 2) Opłaty za prowadzenie rachunku nie pobiera się w przypadku otwarcia i prowadzenia rachunku bankowego prowadzonego wyłącznie do obsługi kredytu pomostowego na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi.					
7.	Opłata za prowadzenie Automatycznej lokaty Overnight	miesięcznie	20 PLN	20 PLN	20 PLN
8.	Blokada lokaty terminowej oraz środków na rachunku bankowym	od czynności	200 PLN	200 PLN	200 PLN
MODUŁY DO RACHUNKÓW					
1.	Moduł rozliczeniowy	miesięcznie	40 PLN	0 PLN	nie dotyczy
UWAGA: Opłata za korzystanie z modułu będzie doliczana do opłaty za prowadzenie rachunku. W ramach modułu oferowane są bezpłatnie 2 rachunki pomocnicze w złotych lub w walucie wymienialnej z oferty Banku.					
2.	Moduł FX	miesięcznie	40 PLN	0 PLN	nie dotyczy

	UWAGA: Opłata za korzystanie z modułu będzie doliczana do opłaty za prowadzenie rachunku. W ramach modułu oferowane są bezpłatnie 2 rachunki pomocnicze w złotych lub w walucie wymiennej z oferty Banku.				
KONSOLIDACJA SALD					
1.	Opłata aranżacyjna za uruchomienie konsolidacji sald w PLN	jednorazowo	200 PLN	200 PLN	200 PLN
2.	Opłata za usługę konsolidacji sald w PLN (od każdego rachunku konsolidującego)	miesięczne	100 PLN	100 PLN	100 PLN
WYCIĄGI BANKOWE					
1.	Wyciągi bankowe w formie elektronicznej w systemie bankowości elektronicznej iBOSS24	za każdy wyciąg	0 PLN	0 PLN	0 PLN
2.	Wyciąg bankowy w formie papierowej (dla klientów niekorzystających z wyciągów elektronicznych)	za jeden wyciąg w miesiącu	0 PLN	0 PLN	0 PLN
3.	Wyciąg papierowy (drugi i kolejne)	od czynności	10 PLN	10 PLN	10 PLN
4.	Włączenie wyciągów elektronicznych z rachunku VAT	jednorazowo	200 PLN	200 PLN	200 PLN
5.	Wyciągi w formie komunikatu MT940	miesięcznie (od każdego rachunku)	100 PLN	100 PLN	100 PLN
	UWAGA: Opłata za korzystanie z wyciągów w formie komunikatu MT940 będzie doliczana do opłaty za prowadzenie rachunku.				

UTRZYMANIE WYSOKIEGO SALDA			
1.	Opłaty za utrzymywanie wysokiego salda depozytowego na wszystkich rodzajach rachunków, w tym: bieżących, pomocniczych, lokacyjnych, rachunkach VAT, powierniczych, zastrzeżonych, mieszkaniowych powierniczych, lokatach terminowych, w tym automatycznej lokacie overnight i lokacie negocjowanej		
	UWAGA: Bank może pobierać opłatę, która pobierana jest do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy. Opłata naliczana jest wg średniomiesięcznego łącznego salda Klienta w danym miesiącu, łącznie na wszystkich produktach rachunkowych i depozytowych w danej walucie. Opłata pobierana jest z rachunku bieżącego podstawowego, chyba że Klient wskazał inny rachunek do pobierania opłat. W przypadku braku rachunku bieżącego, opłata może zostać pobrana przez pomniejszenie kwoty lokaty w dniu zapadalności. Z opłaty wyłączone są rachunki pomocnicze służące do obsługi zobowiązań kredytowych w BOŚ S.A.		
1.1.	Opłata miesięczna za utrzymywanie wysokiego salda w PLN	miesięcznie	$1/12 * 0,2\%$ naliczana jest w przypadku, gdy średnie miesięczne saldo Klienta na rachunkach i produktach depozytowych jest większe lub równe 5 mln PLN.
1.2.	Opłata miesięczna za utrzymywanie wysokiego salda w EUR	miesięcznie	naliczana jest w przypadku, gdy średnie miesięczne saldo Klienta na rachunkach i produktach depozytowych jest większe lub równe 250 000 EUR gdy stopa depozytowa jest ujemna opłata pobierana od całości średniomiesięcznego salda w EUR - 1/12 wartości bezwzględnej stopy depozytowej w EUR ogłaszanej przez ECB aktualnej na koniec danego miesiąca naliczana jest w przypadku, gdy średnie miesięczne saldo Klienta na rachunkach i produktach depozytowych jest większe lub równe 250 000 EUR gdy stopa depozytowa jest dodatnia prowizja pobierana od nadwyżki ponad 250 tys. EUR średniomiesięcznego salda- 1/12 wartości stopy

			depozytowej w EUR ogłaszanej przez ECB aktualnej na koniec danego miesiąca
--	--	--	--

II. PRZELEWY

TYP RACHUNKU					
Czynności		Sposób naliczania	KONTO WYJĄTKOWE BIZNES	KONTO WYJĄTKOWE BIZNES PLUS	STANDARD
Przelewy krajowe					
Przelew na rachunki w BOŚ S.A.					
1.	zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku bieżącego	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN
2.	zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku pomocniczego	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN
3.	zlecony w Placówkach – z rachunku bieżącego	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN
4.	zlecony w Placówkach – z rachunku pomocniczego	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN
Przelew ZUS i US					
1.	zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku bieżącego	od czynności	0 PLN	0 PLN	2 PLN
2.	zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku pomocniczego	od czynności	0 PLN	0 PLN	2 PLN
3.	zlecony w bankowości elektronicznej z rachunku środków specjalnego przeznaczenia	od czynności	2 PLN		
4.	zlecony w Placówkach – z rachunku bieżącego	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN
5.	zlecony w Placówkach – z rachunku pomocniczego	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN
PRZELEW ELIXIR					
1.	zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku bieżącego	od czynności	2 PLN	1,50 PLN	2,5 PLN
2.	zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku pomocniczego	od czynności	2 PLN	1,50 PLN	2,5 PLN
3.	zlecony w bankowości elektronicznej z rachunku środków specjalnego przeznaczenia	od czynności	2,50 PLN		
4.	zlecony w Placówkach – z rachunku bieżącego lub środków specjalnego przeznaczenia	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN
5.	zlecony w Placówkach – z rachunku pomocniczego	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN
Przelew natychmiastowy Express Elixir					

1.	zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku bieżącego	od czynności	10 PLN	10 PLN	10 PLN
2.	zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku pomocniczego	od czynności	10 PLN	10 PLN	10 PLN
Przelew SORBNET w kwocie do 1 miliona PLN					
1.	zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku bieżącego	od czynności	25 PLN	10 PLN	25 PLN
2.	zlecony w bankowości elektronicznej z rachunku środków specjalnego przeznaczenia	od czynności	25 PLN		
3.	zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku pomocniczego	od czynności	25 PLN	10 PLN	25 PLN
4.	zlecony w Placówkach – z rachunku bieżącego, w tym z rachunku środków specjalnego przeznaczenia	od czynności	75 PLN	75 PLN	75 PLN
5.	zlecony w Placówkach – z rachunku pomocniczego	od czynności	75 PLN	75 PLN	75 PLN
Przelew SORBNET w kwocie równej lub wyższej niż 1 milion PLN					
1.	zlecony w bankowości elektronicznej - z rachunku bieżącego	od czynności	15 PLN	10 PLN	15 PLN
2.	zlecony w bankowości elektronicznej z rachunku środków specjalnego przeznaczenia	od czynności	15 PLN		
3.	zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku pomocniczego	od czynności	15 PLN	10 PLN	15 PLN
4.	zlecony w Placówkach – z rachunku bieżącego, w tym z rachunku środków specjalnego przeznaczenia	od czynności	65 PLN	65 PLN	65 PLN
5.	zlecony w Placówkach – z rachunku pomocniczego	od czynności	65 PLN	65 PLN	65 PLN
Przelewy zlecane w formie komunikatu MT101 "Prośba o transfer"					
1.	Przelew na rachunki w BOŚ S.A.	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN
2.	Przelew ELIXIR	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN
3.	Przelew SORBNET w kwocie do 1 miliona PLN	od czynności	65 PLN	65 PLN	65 PLN
4.	Przelew SORBNET w kwocie równej lub wyższej niż 1 milion PLN	od czynności	75 PLN	75 PLN	75 PLN
Polecenie zapłaty					
1.	Przyjęcie zgody na obciążenie rachunku płatnika w BOŚ S.A. w formie polecenia zapłaty	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN
2.	Cofnięcie zgody na obciążenie rachunku płatnika w formie polecenia zapłaty	od czynności	3 PLN	3 PLN	3 PLN
3.	Realizacja polecenia zapłaty w dowolnym rachunku płatnika	od czynności	1,5 PLN	1,5 PLN	1,5 PLN
4.	Realizacja polecenia zapłaty w dowolnym rachunku odbiorcy	od czynności	negocjowana	negocjowana	negocjowana
5.	Potwierdzenie wykonania operacji na życzenie klienta (w formie papierowej)	od czynności	15 PLN	15 PLN	15 PLN

6	Realizacja dyspozycji zwrotu pojedynczego polecenia zapłaty	od czynności	5 PLN	5 PLN	5 PLN
Zlecenie stałe					
1.	Przyjęcie do realizacji zlecenia stałego w systemie bankowości elektronicznej iBOSS24	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN
2.	Przyjęcie do realizacji zlecenia stałego w formie papierowej	od czynności	15 PLN	15 PLN	15 PLN
3.	Realizacja zlecenia stałego				
	- w systemie bankowości elektronicznej iBOSS24				
	- na rachunek odbiorcy w BOŚ S.A.	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN
	- na rachunek odbiorcy w innym banku	od czynności	2 PLN	2 PLN	2 PLN
	- w formie papierowej	od czynności	2 PLN	2 PLN	2 PLN

Masowe Płatności Przychodzące					
1.	Udostępnienie usługi MPP	Jednorazowo	200 PLN	200 PLN	200 PLN
2.	Realizacja płatności przychodzących na rachunek obsługujący Masowe Płatności Przychodzące MPP	od czynności	negocjowana	negocjowana	negocjowana
	UWAGA: Negocjowana za pojedynczy przelew, uzależniona od liczby przelewów, które będą przyjmowane w każdym miesiącu w ramach usługi MPP świadczonej na rzecz Klienta.				
Realizacja czeków					
1.	Obrót czekowy				
	1) potwierdzenie czeku gotówkowego	od czynności	15 PLN	15 PLN	15 PLN
	2) wydanie blankietów czeków gotówkowych	od czynności	5 PLN	5 PLN	5 PLN

III. OPERACJE W OBROcie DEWIZOWYM

TYP RACHUNKU			
Czynności	Sposób naliczania	w ramach wszystkich rachunków (z wyłączeniem Kont Wyjątkowych Biznes z modułem FX)	w ramach modułu FX
REALIZACJA POLECEŃ WYPŁATY ZA GRANICĘ I DO INNYCH BANKÓW KRAJOWYCH (W TYM PRZELEWÓW WSPÓLNOTOWYCH) ZA POŚREDNICTWEM SYSTEMU SWIFT			
Realizacja przelewu			
1.	W trybie normalnym	od czynności	0,30% min. 40 PLN
			0,20% min. 40 PLN max. 200 PLN

			max. 250 PLN	
	UWAGA: Dotyczy również przelewów zleconych w formie komunikatów MT101 "Prośba o transfer".			
2.	W trybie pilnym	od czynności	0,35% min. 40 PLN max. 250 PLN + 50 PLN	0,20% min. 40 PLN max. 200 PLN + 50 PLN
	UWAGA: Nie dotyczy przelewów wspólnotowych w walucie EUR i PLN.			
3.	W trybie ekspresowym do kwoty 50 tys., EUR / 50 tys. USD (włącznie)	od czynności	0,40% min. 40 PLN max. 250 PLN + 75 PLN	0,20% min. 40 PLN max. 200 PLN + 75 PLN
	UWAGA: Tryb dostępny dla przelewów w EUR i USD nieprzekraczających kwot 500 tys. EUR i 500 tys. USD złożonych do godziny granicznej dla przelewów w trybie ekspresowym.			
4.	W trybie ekspresowym powyżej kwoty 50 tys.EUR /50 tys. USD	od czynności	0,40% min. 40 PLN max. 250 PLN + 150 PLN	0,20% min. 40 PLN max. 200 PLN + 150 PLN
	UWAGA: Tryb dostępny dla przelewów w EUR i USD nieprzekraczających kwot EUR 500.000 i USD 500.000 złożonych do godziny granicznej dla przelewów w trybie ekspresowym..			
5.	Realizacja otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych poleceń wypłaty (w tym przelewów wspólnotowych)	od czynności	0,25% min. 40 PLN max. 250 PLN	0 PLN
Dodatkowe opłaty				
1.	Niestandardowa obsługa trybu ekspresowego - indywidualne uzgodnienia	od czynności	300 PLN	
	UWAGA: Dotyczy przelewów w innych walutach niż w EUR i USD lub przekraczających kwoty 500 tys. EUR i 500 tys. USD.			
2.	Polecenie wypłaty z opcją kosztową OUR	od czynności	100 PLN	
3.	Polecenie wypłaty złożone w formie papierowej	od czynności	50 PLN	
Uwarunkowane polecenia wypłaty				
1.	Realizacja uwarunkowanych poleceń wypłaty za granicę i do innych banków krajowych	od czynności	negocjowana	
2.	Realizacja otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych uwarunkowanych poleceń wypłaty na rzecz klientów posiadających rachunki w BOŚ S.A.	od czynności	negocjowana	

TYP RACHUNKU					
Czynności		Sposób naliczania	KONTO WYJĄTKOWE BIZNES	KONTO WYJĄTKOWE BIZNES PLUS	STANDARD
Realizacja poleceń wypłaty za granicę i do innych banków krajowych przelewów SEPA					
Realizacja przelewu					
1.	zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku bieżącego i pomocniczego	od czynności	2 PLN	1,50 PLN	2,50 PLN
2.	zlecony w bankowości elektronicznej – z rachunku środków specjalnego przeznaczenia	od czynności	2,50 PLN		

4.	zlecony w placówce	od czynności	50 PLN	50 PLN	50 PLN
5.	realizacja otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych poleceń wypłaty (w tym przelewów wspólnotowych)	od czynności	0 PLN	0 PLN	0 PLN
realizacja poleceń wypłaty za granicę i do innych banków krajowych Szybkich Przelewów TARGET2 (w walucie EUR do banków uczestniczących w systemie TARGET2)					
Przelew TARGET w kwocie do 250 TYS. EUR					
1.	zlecony w bankowości elektronicznej	od czynności	50 PLN	10 PLN	50 PLN
2.	zlecony w Placówkach	od czynności	75 PLN	75 PLN	75 PLN
Przelew TARGET w kwocie równej lub wyższej niż 250 TYS. EUR					
1.	zlecony w bankowości elektronicznej	od czynności	25 PLN	10 PLN	25 PLN
2.	zlecony w Placówkach	od czynności	65 PLN	65 PLN	65 PLN
Dodatkowe opłaty					
1.	Polecenie wypłaty z opcją kosztową OUR	od czynności	+100 PLN	+100 PLN	+100 PLN
POZOSTAŁE CZYNNOŚCI W OBROcie DEWIZOWYM					
1.	Zmiany poleceń wypłaty, zapytania, anulowanie, zwrot poleceń wypłaty (w przypadku przelewów wspólnotowych opłaty za zwrot nie pobiera się)	od czynności	100 PLN + koszty innych banków		
2.	Przesłanie kopii potwierdzenia zrealizowania zlecenia/kopii otrzymanego polecenia wypłaty (za każdą kopię)	od czynności	15 PLN		
3.	Telefoniczne zawiadomienie o otrzymaniu polecenia wypłaty	od czynności	10 PLN		
4.	Opłata dodatkowa za brak numeru rachunku Odbiorcy w formacie IBAN lub brak kodu SWIFT banku Odbiorcy w wychodzącym poleceniu wypłaty kierowanym do kraju EOG	od czynności	50 PLN		
5.	Inne komunikaty SWIFT	od czynności	15 PLN		
6.	Poszukiwanie na wniosek klienta BOŚ S.A. polecenia wypłaty na jego rzecz	od czynności	40 PLN+ koszty banku zagranicznego		
7.	Koszty NSTP (koszty za brak numeru rachunku Odbiorcy w formacie IBAN uniemożliwiający automatyczne przekazywanie i rozliczanie przelewów) BOŚ S.A. pobierane od banków krajowych i zagranicznych od otrzymanych poleceń wypłaty (dotyczy tylko przelewów z krajów EOG)	od czynności	20 PLN		

IV. OBRÓT GOTÓWKOWY

Czynności	Sposób naliczania	Wysokość opłaty/prowizji
OBRÓT GOTÓWKOWY OTWARTY		
Wpłaty		
UWAGA: Nie pobiera się prowizji od wpłat na rachunki lokat terminowych oraz w przypadku spłaty zobowiązań wobec BOŚ S.A. z wyłączeniem wpłat na rachunek bieżący powiązany z kredytem w rachunku bieżącym.		

1.	Wpłaty w PLN:		
	1.1. na rachunki w BOŚ S.A.	od czynności	1% min. 30 PLN
	1.2. w innych bankach	od czynności	1% min. 10 max. 500 PLN
2.	Wpłaty w walutach wymienialnych na rachunki w BOŚ S.A.	od czynności	1,10% min. 40 PLN
	UWAGA: BOŚ S.A. nie obsługuje bilonu walut wymienialnych.		
3.	wymiana gotówki w kasie (z nominałów mniejszych na większe i / lub odwrotnie) - opłata pobierana przy transakcjach powyżej 20 sztuk monet lub banknotów	od czynności	1% min. 10 PLN
4.	dotatkowa opłata za wpłatę bilonu w ilości przekraczającej 50 sztuk	od czynności	5% min. 25 PLN
Wypłaty			
UWAGA: 1) Awizowaniu podlegająienne wypłaty na kwoty przekraczające 20 000 PLN oraz bilon w PLN powyżej 50 sztuk. W pozostałych walutach awizowanie wymagane jest w każdym przypadku bez względu na kwotę wypłaty 2) Wypłaty nieawizowane w kwocie przekraczającej dzienny limit awizowania wypłat, realizowane są w przypadku posiadania przez placówkę zapasu gotówki gwarantującej niezakłócone funkcjonowanie. 3) Awizowanie wypłat gotówkowych dokonywane jest: - do godziny 11:00 na dzień roboczy przed wypłatą dla walut: PLN i EUR - do godziny 11:00 na dwa dni robocze przed wypłatą dla walut: USD, GBP, CHF - do godziny 11:00 na cztery dni robocze przed wypłatą dla waluty			
1.	Wypłaty w PLN:	od czynności	
	1.1. do kwoty niewymagającej awizowania wypłaty lub wypłata awizowana	od czynności	1% min. 30 PLN
	1.2. Opłata dodatkowa za wypłatę w przypadku braku awizowania (od kwoty stanowiącej nadwyżkę ponad kwotę niewymagającą awizowania)	od czynności	0,25 % min. 10 PLN
2.	Wypłata w walutach wymienialnych na rachunki w BOŚ S.A.	od czynności	
	2.1. do kwoty niewymagającej awizowania wypłaty lub wypłata awizowana w USD, EUR, GBP	od czynności	1,10% min. 40 PLN
	2.2. Opłata dodatkowa za wypłatę w przypadku braku awizowania (od kwoty stanowiącej nadwyżkę ponad kwotę niewymagającą awizowania)	od czynności	min. 5 PLN 0,35% min. 10 PLN
3	Niepodjęcie awizowanej wypłaty gotówkowej w PLN i w walutach wymienialnych	od czynności	1% awizowanej kwoty
OBRÓT GOTÓWKOWY ZAMKNIĘTY			
Wpłaty			
1.	Wpłaty w PLN		
	1.1. Wpłaty do BOŚ S.A	od czynności	0,70% min. 30 PLN
	1.2. Wpłaty do licznarni Podwykonawcy Banku/Urzędu Pocztowego.	od czynności	0,50% min. 15 PLN
2.	Wpłaty w walutach wymienialnych na rachunki w BOŚ S.A		
	UWAGA: Opłata za wpłaty / wypłaty gotówkowe w formie zamkniętej uzależniona jest od wartości wpłat / wypłat, dokonanych w ciągu miesiąca.		
	2.1. Wpłaty do BOŚ S.A	od czynności	0,80% min. 20 PLN

	2.2. Wpłaty do liczarni Podwykonawcy Banku/Urzędu Pocztowego	od czynności	0,60% min. 15 PLN
3.	Wpłaty w PLN lub walutach wymienialnych		
	3.1. Pobór prowizji ryczałt	od czynności	negocjowana
	3.2. Pobór prowizji progowy	od czynności	negocjowana
Wpłaty			
1.	Wpłaty w PLN		
	1.1. Wpłaty z BOŚ S.A.	od czynności	0,70% min. 15 PLN
	1.2. Dostarczane z liczarni Podwykonawcy Banku	od czynności	0,50% min. 10 PLN
2.	Wpłaty w walutach wymienialnych		
	UWAGA: Pobór prowizji po transakcji.		
	2.1. Wpłaty z BOŚ S.A.	od czynności	0,80% min. 20 PLN
	2.2. Dostarczane z liczarni Podwykonawcy Banku	od czynności	0,60% min. 13 PLN
3.	Wpłata w walutach wymienialnych		
	UWAGA: Pobór prowizji po transakcji.		
	3.1. pobór prowizji ryczałt	od czynności	negocjowana
	3.3 pobór prowizji progowy	od czynności	negocjowana

Dodatkowe opłaty			
1.	Inkaso w zakresie wpłat gotówkowych	od czynności	zgodnie za stawkami Podwykonawcy Banku
2.	Inkaso w zakresie wypłat gotówkowych	od czynności	zgodnie za stawkami Podwykonawcy Banku
3.	Przyjęcie gotówki w stanie nieuporządkowanym (dodatkowa opłata)	od czynności	0,30% min. 20 PLN
4.	Opłata z tytułu wydania kluczy do wrzutni nocnych (w BOŚ S.A. oraz w liczarni Podwykonawcy Banku).	od czynności	30 PLN
5.	Wydanie bezpiecznej koperty oraz worka na monety klientom płacącym prowizję od wpłat gotówkowych w wymiarze niższym od stawki określonej w niniejszej części Taryfy	od czynności	według rzeczywistych kosztów Banku
6.	Wystawienie Protokołu Różnic / Dokument potwierdzający wystąpienie różnicy we wpłacie zamkniętej	od czynności	20 PLN
7.	Wygenerowanie kopii protokołu różnicy dla wpłaty na życzenie klienta	od czynności	100 PLN
8.	Brak dokumentu potwierdzającego strukturę nominalową wpłaty	od czynności	50 PLN
9.	Brak lub błędny numer rachunku bankowego	od czynności	50 PLN

V. KARTY

Czynność		Sposób pobierania	TYP KARTY
KARTA DEBETOWA			KARTA DEBETOWA MASTERCARD BUSINESS
1.	Opłata za wydanie karty	jednorazowo	0 PLN
2.	Opłata za użytkowanie każdej karty (pobierana z góry)	rocznie	90 PLN
3.	Opłata za użytkowanie dwóch kart w ramach Modułu Rozliczeniowego (pobierana z góry)	rocznie	50 PLN
4.	Wymiana karty na wniosek Klienta	od czynności	50 PLN
5.	Wymiana karty z inicjatywy Banku	od czynności	0 PLN
6.	Zastrzeżenie karty w przypadku nieprzestrzegania postanowień Regulaminu	od czynności	50 PLN
7.	Zastrzeżenie karty zgubionej lub skradzionej	od czynności	0 PLN
8.	Zapytanie o saldo w bankomacie	od czynności	5 PLN
9.	opłata za zmianę PIN	od czynności	5 PLN
10.	Wypłata gotówki w kraju		
10.1.	w bankomatach sieci EURONET zlokalizowanych w placówkach Banku	od każdej transakcji	0 PLN
10.2	w bankomatach innych banków i instytucji, w tym EURONET poza placówkami Banku, w kasach innych banków i instytucji	od każdej transakcji	3,50% min. 10 PLN
11.	Wypłata gotówki za granicą		
11.1.	w bankomatach i kasach banków i instytucji	od każdej transakcji	3,50% min. 10 PLN
11.2	przewalutowanie transakcji zagranicznych	od wartości transakcji	4%
KARTA KREDYTOWA			KARTA KREDYTOWA MASTERCARD BUSINESS
1.	Opłata za wydanie karty (tryb standardowy)	jednorazowo	0 PLN
2.	Opłata za wydanie karty (tryb ekspresowy)	jednorazowo	50 PLN
3.	Opłata za użytkowanie każdej karty (pobierana z góry)	rocznie	150 PLN
4.	Wymiana karty (na wniosek klienta)	od czynności	70 PLN
5.	Usługa ekspresowej wymiany karty	od czynności	50 PLN
6.	Zastrzeżenie karty w przypadku nieprzestrzegania postanowień Regulaminu	od czynności	50 PLN
7.	Zastrzeżenie karty zgubionej lub skradzionej	od czynności	0 PLN

8.	Wysłanie numeru PIN w formie papierowej	od czynności	20 PLN
9.	Opłata za przekroczenie przyznanego limitu kredytowego (pobierana na koniec cyklu rozliczeniowego, jeżeli w jego trakcie występowało przekroczenie przyznanego limitu kredytowego)	od czynności	50 PLN
10.	Opłata za obsługę nieterminowej spłaty zadłużenia	od czynności	50 PLN
11.	Zmiana limitu kredytowego na wniosek Klienta	od czynności	20 PLN
12.	Opłata za wysłanie zestawienia transakcji i duplikatu w formie listu	od czynności	15 PLN
13.	Wydanie tymczasowej karty zastępczej poza granicami kraju	od czynności	równowartość 250 USD
14.	Awaryjna wypłata gotówki poza granicami kraju	od czynności	równowartość 175 USD
15.	Usługa Longue Key		
15.1.	Opłata za uruchomienie usługi	jednorazowo	0 PLN
15.2.	Opłata za usługę Longue Key	rocznie	100 PLN
15.3.	Opłata za wizytę w salonie VIP	od każdej wizyty	32 USD
	UWAGA: Opłaty określone w USD przeliczane są na równowartość EUR według stawek organizacji płatniczej, a następnie są przeliczone przez Bank z EUR na PLN po referencyjnym kursie walutowym.		
16.	Czynności związane z przygotowaniem ugody bankowej	od czynności	1,50% kwoty należności min. 50 PLN
17.	Wypłata gotówki w kraju		
17.1.	w bankomatach sieci EURONET zlokalizowanych w placówkach Banku	od każdej transakcji	4,00% min. 10 PLN
17.2.	w bankomatach, kasach innych banków i instytucji, w tym EURONET poza placówkami Banku	od każdej transakcji	4,00% min. 10 PLN
18.	Wypłata gotówki za granicą		
18.1.	w bankomatach i kasach banków i instytucji	od każdej transakcji	4,00% min. 10 PLN

VI. BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA – iBOSS24

Czynność		Sposób pobierania	Wysokość opłaty/prowizji
1.	Korzystanie z usług bankowości elektronicznej iBOSS24		
1.1.	do 2 użytkowników	miesięcznie	30 PLN

1.2.	powyżej 2 użytkowników	miesięcznie	100 PLN
2.	Powiadomienia		
2.1.	e-mail	miesięcznie	0 PLN
2.2.	SMS w ramach subskrybowanych powiadomień niezależnie od sieci operatora	miesięcznie	0,30 PLN za SMS (płatne zbiorczo)
3.	Narzędzia autoryzacyjne UWAGA: Miesięczna opłata abonamentowa obejmuje korzystanie z narzędzi autoryzacyjnych, opłata pobierana od każdego podmiotu udostępnionego w systemie bankowości elektronicznej iBOSS24, chyba że udostępnienie podmiotów ma miejsce w ramach usługi Multiuser - wówczas pobierana od Klienta Multiuser		
3.1.	Token mobilny (iBOSStoken)	miesięcznie	0 PLN
3.2.	Elektroniczne/telefoniczne odblokowanie Tokena mobilnego (iBOSStokena)	jednorazowo	0 PLN
3.3.	Certyfikaty oraz urządzenia do składania bezpiecznych podpisów elektronicznych	jednorazowo	zgodnie z obowiązującym cennikiem Krajowej Izby Rozliczeniowej S.A. dostępnym na stronie www.kir.com.pl
4.	Usługa BOŚ Connect		
4.1.	Abonament BOŚ Connect	miesięcznie	Negocjowana - opłata uzależniona od deklarowanej przez Klienta w umowie liczby komunikatów
4.2.	Jednorazowa opłata wdrożeniowa	jednorazowo	negocjowana
Pozostałe opłaty			
5.	Realizacja funkcji administracyjnych Klienta przez pracownika Banku		
5.1.	Nadanie uprawnień Użytkownikom	od czynności	50 PLN
5.2.	Parametryzacja powiadomień SMS i e-mail	od czynności	50 PLN
6.	Szkolenie/serwis/wizyta instalacyjna na życzenie Klienta	jednorazowo	200 PLN
7.	Realizacja dyspozycji złożonych papierowo		
	UWAGA: Opłaty pobiera się w przypadku, gdy dostępna jest elektroniczna wersja dyspozycji w systemie bankowości elektronicznej iBOSS24.		
7.1.	Odblokowanie użytkownika	od czynności	20 PLN
7.2.	Realizacja innych dyspozycji związanych z modyfikacją systemu bankowości elektronicznej iBOSS24	od czynności	50 PLN

VII. RACHUNKI ZASTRZEŻONE, POWIERNICZE I MIESZKANIOWE POWIERNICZE

TYP RACHUNKU						
	Czynność	Sposób naliczania	Rachunek Zastrzeżony	Rachunek Powierniczy	Zamknięty Mieszkaniowy Rachunek	Otwarty Mieszkaniowy Rachunek

					Powierniczy	Powierniczy
OTWIERANIE I PROWADZENIE RACHUNKÓW						
1.	Otwarcie rachunku	od czynności	Zgodnie z umową	Zgodnie z umową	min. 5 000 PLN	min. 10 000 PLN
2.	Opłata aranżacyjna za przygotowanie oferty	od czynności	-	-	negocjowana	negocjowana
3.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	Zgodnie z umową	Zgodnie z umową	min. 2 500 PLN	min. 3 500 PLN
UWAGA: Wysokość opłat jest ustalana przy podpisaniu umowy na podstawie analizy dostarczonego wniosku oraz dokumentacji						
REALIZACJA						
1.	Dyspozycji wypłaty środków z mieszkaniowego rachunku powierniczego	od czynności	nie dotyczy	nie dotyczy	100 PLN	50 PLN (dotyczy umów rachunku zawartych do 14 lipca 2021 r.)
2.	Dyspozycji uruchomienia środków po zakończeniu każdego etapu przedsięwzięcia deweloperskiego (dotyczy umów rachunku zawartych od 14 lipca 2021 r.)	od czynności	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	500 PLN
3.	Dyspozycji zwrotu środków nabywcy z mieszkaniowego rachunku powierniczego w przypadku rozwiązania umowy deweloperskiej lub odstąpienia od umowy deweloperskiej	od czynności	nie dotyczy	nie dotyczy	50 PLN	50 PLN
4.	Wpłaty na indywidualne rachunki nabywców tj. przetworzenie pojedynczej płatności masowej (dotyczy umów rachunku zawartych od 14 lipca 2021 r.)	od przelewu	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	1,50 PLN
5.	Kontrola każdego etapu przedsięwzięcia deweloperskiego	od czynności	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy	Zgodnie z umową
6.	Przyjęcie przez Bank do wiadomości cesji praw z Mieszkaniowego Rachunku Powierniczego na bank kredytujący Nabywcę i wystawienie stosownego oświadczenia	od czynności	nie dotyczy	nie dotyczy	min. 50 PLN/szt. lub min. 300 PLN/miesięcznie	min. 50 PLN/szt. lub min. 300 PLN/miesięcznie
7.	Sporządzenie wydania zgody na bezobciążeniowe wyodrębnienie lokalu	od czynności	nie dotyczy	nie dotyczy	min. 50 PLN/szt. lub min. 300 PLN/miesięcznie	min. 50 PLN/szt. lub min. 300 PLN/miesięcznie

VIII. PAKIETY MŚP

	Czynności	Sposób naliczania	Pakiet MŚP Partner	Pakiet MŚP Partner Pro *
1.	Prowadzenie rachunku bieżącego w PLN	miesięcznie	100 PLN	50 PLN
2.	Prowadzenie rachunku pomocniczego w PLN i walutach	miesięcznie	0 PLN – 1 rachunek 40 PLN – kolejny rachunek	0 PLN – 1 rachunek 20 PLN – kolejny rachunek

3.	Przelew krajowy	od czynności	2 PLN	1 PLN
4.	Przelew SEPA	od czynności	2 PLN	1 PLN
5.	Przelew ZUS / podatkowy	od czynności	0 PLN	0 PLN
6.	Roczna opłata za użytkowanie karty debetowej	rocznie	90 PLN	45 PLN
7.	Roczna opłata za użytkowanie karty kredytowej	rocznie	110 PLN	55 PLN
8.	Opłata za korzystanie z bankowości elektronicznej iBOSS24	miesięcznie	0 PLN do 2 użytkowników 50 PLN powyżej 2 użytkowników	0 PLN do 2 użytkowników 30 PLN powyżej 2 użytkowników
W przypadku pozostałych opłat niewymienionych w tej sekcji stosuje się stawki opłat i prowizji dla rachunku bieżącego Standard.				
*/ Pakiet przeznaczony dla klientów segmentu MŚP, którzy korzystają z co najmniej jednego produktu finansującego przedsięwzięcia w obszarze ekologii, ochrony klimatu lub zmniejszenia śladu węglowego				

CZĘŚĆ B. KREDYTY I POŻYCZKI

Dla pożyczek i kredytów preferencyjnych udzielanych w oparciu o umowy zawarte z donatorami opłaty i prowizje jak dla kredytów komercyjnych lub pobierane zgodnie z zasadami opisanymi w umowie z donatorem.

Czynność		Sposób naliczania	Opłata / Stawka
PRODUKTY KREDYTOWE KOMERCYJNE, W TYM LINIE WIELOCELOWE			
1.	Prowizja za rozpatrzenie wniosku	jednorazowo	0,1% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: 1. Płatna jednorazowo od kwoty wnioskowanego produktu kredytowego, w dniu złożenia Wniosku. 2. W przypadku decyzji pozytywnej kwota pobranej prowizji zostanie zaliczona do prowizji przygotowawczej		
2.	Prowizja przygotowawcza	jednorazowo	min. 2% nie mniej niż 2000 PLN
	UWAGA: Prowizja naliczana jest od kwoty przyznanego kredytu/pożyczki/Linii Wielocelowej		
3.	Opłata za gotowość	cyklicznie	min. 2,8% rocznie
	UWAGA: 1. Od kredytów i pożyczek, których termin wykorzystania został określony w umowie – liczona od niewykorzystanej części kredytu/pożyczki za każdy dzień, od daty wskazanej w umowie produktu kredytowego		

	lub w regulaminie a) do dnia poprzedzającego dzień faktycznego wykorzystania, lub b) do dnia kończącego okres wykorzystania kredytu/pożyczki lub jego/jej transzy i pobierana w ostatnim dniu miesiąca, za który została naliczona, z zastrzeżeniem, że prowizja naliczona za ostatni miesiąc okresu wykorzystania pobierana jest w dniu kończącym okres wykorzystania kredytu/pożyczki 2. Od kredytów i pożyczek w formie linii odnawialnych – liczona od niewykorzystanej części kredytu/pożyczki za każdy dzień, od daty wskazanej w umowie produktu kredytowego lub w regulaminie do dnia poprzedzającego dzień całkowitej spłaty kredytu/pożyczki i pobierana w ostatnim dniu miesiąca, za który została naliczona, z zastrzeżeniem, że prowizja naliczona za ostatni miesiąc okresu kredytowania pobierana jest w dniu całkowitej spłaty kredytu/pożyczki 3. opłaty za gotowość nie pobiera się w przypadku: pożyczek hipotecznych, 3. Opłaty za gotowość nie pobiera się od Linii Wielocelowej, opłata za gotowość pobierana jest od poszczególnych produktów ramach Linii Wielocelowej, 4. Dla kredytu w rachunku bieżącym udzielanym w ramach Linii Wielocelowej wysokość opłaty za gotowość jest negocjowana		
4.	Opłata administracyjna	cyklicznie	min. 0,4% rocznie
	UWAGA: 1. Liczona - niezależnie od okresu funkcjonowania umowy - od: a) kwoty Linii Wielocelowej/Kredytu odnawialnego, płatna z dołu na koniec każdego trzymiesięcznego okresu finansowania, a w przypadku, gdy termin spłaty przypada przed tym dniem – nie później niż w dniu całkowitej spłaty Linii Wielocelowej/Kredytu odnawialnego b) kwoty zadłużenia (wykorzystanego Kredytu nieodnawialnego) na 31 grudnia każdego roku, płatna do końca I kwartału roku następnego 2. W odniesieniu do umów Kredytu opłata administracyjna ma zastosowanie dla umów nowo zawieranych bądź aneksowanych od 19 czerwca 2017 r. oraz dla aneksów dotyczących odnowień 3. Opłaty administracyjnej nie pobiera się na koniec okresu finansowania, o ile Bank podejmie pozytywną decyzję kredytową o prolongacie terminów spłaty kredytu/pożyczki/Linii Wielocelowej odnawialnego; w takim przypadku opłata administracyjna jest pobierana na zasadach określonych w pkt 1.a)		
5.	Prowizja rekompensacyjna	od każdej przedterminowej spłaty	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: 1. Liczona od kwoty przedterminowej spłaty części kredytu/pożyczki, płatna w dniu przedterminowej spłaty całości/raty kredytu/pożyczki, 2. W przypadku umów kredytowych w PLN zawartych do 31.12.2003 r. prowizji rekompensacyjnej nie pobiera się przy zachowaniu pisemnego uprzedzenia Banku w terminie określonym w umowie, 3. Prowizja rekompensacyjna nie dotyczy kredytów obrotowych odnawialnych w rachunku kredytowym i bieżącym		
6.	Czynności związane z przygotowaniem zmian do umów:		
6.1	Prolongata terminów spłaty kredytów / pożyczek, w tym także prolongata kredytu na kolejny okres bez zawierania aneksu do umowy (od prolongowanej kwoty)	od czynności	min. 2% nie mniej niż 2000 PLN
6.2	Podwyższenie kwoty kredytów / pożyczek (od kwoty podwyższenia)	od czynności	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
6.3	Przewalutowanie produktu kredytowego na wniosek Klienta	od czynności	min. 1,5% nie mniej niż 500 PLN
6.4	Zmiana innych warunków umowy np.: zabezpieczenie spłaty kredytu/pożyczki, itp. (w zakresie preferencyjnych kredytów proekologicznych - zmiany terminu zakończenia, zakresu rzeczowego i efektu ekologicznego inwestycji)	od czynności	min. 0,1% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: 1. Opłatę za aneks pobiera się, gdy zmiana warunków umowy jest na wniosek Klienta 2. W przypadku prolongaty na okres krótszy niż dotychczasowy, opłata jest liczona proporcjonalnie za każdy miesiąc prolongowania 3. W przypadku, gdy aneks do umowy dotyczy kilku zmian, pobiera się jedną opłatę – najwyższą 4. W zakresie zmian, o których mowa w pkt. 6.4 opłata naliczana jest od kwoty umowy w przypadku produktów odnawialnych/zaangażowania produktów nieodnawialnych		
7.	Opłata za aranżowanie finansowania przedsięwzięcia		Negocjowana
	UWAGA 1. Opłata dotyczy kredytów inwestycyjnych i przedsięwzięć project finance, montażów finansowych oraz transakcji strukturyzowanych 2. opłata aranżacyjna jest pobierana niezależnie od prowizji przygotowawczej.		
8.	Opłata za odstąpienie od podwyższenia opłaty/prowizji lub marży w przypadku niespełnienia warunków umowy	od czynności	0,1% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA Opłata naliczana jest od kwoty umowy w przypadku produktów odnawialnych /zaangażowania w przypadku produktów nieodnawialnych		

9.	Wystawienie promesy udzielenia kredytu / pożyczki	od czynności	min. 0,35% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: Prowizja przygotowawcza naliczana jest od kwoty promesy przyznanego kredytu/pożyczki		
10.	Wystawienie warunkowej promesy udzielenia kredytu	od czynności	min. 0,2% nie mniej niż 500 PLN

KREDYTY I POŻYCZKI W RAMACH SZYBKIEJ ŚCIEŻKI								
	Czynność	Sposób naliczania	KREDYTY INWESTYCYJNE		KREDYTY OBROTOWE			POŻYCZKA HIPOTECZNA
			na cele ekologiczne	na pozostałe cele	nieodnawialne	odnawialne	w rachunku bieżącym	nieodnawialna
1.	Prowizja przygotowawcza	jednorazowo	min. 1% min. 1000 PLN	min. 1% min. 1000 PLN	min. 1% min. 1000 PLN	W zależności od kwoty kredytu (w mln PLN): > 0,1 do <= 1 2% > 1 do <= 1,5 1,3% > 1,5 do <= 2 1,2% > 2 do <= 2,5 1,1% > 2,5 do <= 3 1%		min. 1% min. 1000 PLN
	UWAGA: Prowizja od kwoty przyznanego kredytu/pożyczki							
2.	Opłata za gotowość	min. 2% rocznie						
	UWAGA: 1. Od kredytów i pożyczek, których termin wykorzystania został określony w umowie – liczona od niewykorzystanej części kredytu/pożyczki za każdy dzień, w okresie od daty postawienia kredytu/pożyczki lub jego/jej transzy do dyspozycji kredytobiorcy/pożyczkobiorcy, a) do dnia poprzedzającego dzień faktycznego wykorzystania lub b) do dnia kończącego okres wykorzystania kredytu/pożyczki lub jego/jej transzy i pobierana w ostatnim dniu miesiąca, za który została naliczona, z zastrzeżeniem, że prowizja naliczona za ostatni miesiąc okresu wykorzystania pobierana jest w dniu kończącym okres wykorzystania kredytu/pożyczki, 2. Od kredytów i pożyczek w formie linii odnawialnych – liczona od niewykorzystanej części kredytu/pożyczki za każdy dzień, w okresie od daty postawienia kredytu/pożyczki lub jego/jej transzy do dyspozycji kredytobiorcy/pożyczkobiorcy do dnia poprzedzającego dzień całkowitej spłaty kredytu/pożyczki i pobierana w ostatnim dniu miesiąca, za który została naliczona, z zastrzeżeniem, że prowizja naliczona za ostatni miesiąc okresu kredytowania pobierana jest w dniu całkowitej spłaty kredytu/pożyczki, 3. Opłaty za gotowość nie pobiera się w przypadku: pożyczek hipotecznych oraz kredytów udzielanych we współpracy z donatorami środków i bankami zagranicznymi, o ile umowa o współpracy nie stanowi inaczej							
3.	Prowizja rekompensacyjna							
3.1	za wcześniejszą spłatę (po 1szym roku, w ciągu 3 lat)	od czynności	2%		2%	-	-	2%
3.2	za wcześniejszą spłatę (po 3cim roku, w ciągu 5 lat)	od czynności	1,5%		1,5%	-	-	1,5%
3.3	za wcześniejszą spłatę (po 5tym roku)	od czynności	1,25%		1,25%	-	-	1,25%
	UWAGA: 1. Liczona od kwoty przedterminowej spłaty części kredytu/pożyczki, płatna w dniu przedterminowej spłaty całości/raty kredytu/pożyczki, 2. Prowizja rekompensacyjna nie dotyczy kredytów obrotowych odnawialnych w rachunku kredytowym i bieżącym.							
4.	Opłata administracyjna	cyklicznie	0,4% rocznie					
	UWAGA: 1. Liczona - niezależnie od okresu funkcjonowania umowy - od: a) kwoty Kredytu odnawialnego, płatna z dołu na koniec każdego trzymiesięcznego okresu finansowania, a w przypadku, gdy termin spłaty przypada przed tym dniem – nie później niż w dniu całkowitej spłaty Kredytu odnawialnego b) kwoty zadłużenia (wykorzystanego Kredytu nieodnawialnego) na dzień 31 grudnia każdego roku, płatna do końca I kwartału roku następnego							

	2. W odniesieniu do umów Kredytu opłata administracyjna ma zastosowanie dla umów nowo zawieranych 3. Opłaty administracyjnej nie pobiera się na koniec okresu finansowania, o ile Bank podejmie pozytywną decyzję kredytową o prolongacie terminów spłaty Kredytu odnawialnego; w takim przypadku opłata administracyjna jest pobierana na zasadach określonych w ust. 1. lit a)							
5.	Czynności związane z przygotowaniem zmian do umów:							
5.1	Prolongata terminu spłaty kredytu / pożyczki (od prolongowanej kwoty)	od czynności	min. 1 % min. 1000 PLN	min. 1% min. 1000 PLN	min. 1% min. 1000 PLN	min. 1,5% min. 1000 PLN	min. 2% min. 1000 PLN	min. 1% min. 1000 PLN
5.2	Podwyższenie kwoty kredytu / pożyczki (od kwoty podwyższenia)							
5.3	Zmiana innych warunków umowy np.: zabezpieczenie spłaty kredytu/pożyczki, itp. (w zakresie preferencyjnych kredytów proekologicznych - zmiany terminu zakończenia, zakresu rzeczowego i efektu ekologicznego inwestycji)	od czynności	min. 0,1% nie mniej niż 500 PLN					
	UWAGA: 1. Pobiera się w przypadku, gdy zmiana umowy dokonywana jest na wniosek Klienta, 2. W przypadku prolongaty na okres krótszy niż dotychczasowy, opłata jest liczona proporcjonalnie za każdy miesiąc prolongowania, 3. W przypadku, gdy aneks do umowy dotyczy kilku zmian, pobierana jest jedna opłata - najwyższa.							
6.	Wystawienie promesy udzielenia kredytu / pożyczki	od czynności	min. 0,35% nie mniej niż 1000 PLN					
	UWAGA: Prowizja przygotowawcza naliczana jest od kwoty promesy przyznanego kredytu/pożyczki							
7.	Wystawienie warunkowej promesy udzielenia kredytu	od czynności	min. 0,2% nie mniej niż 500 PLN					

KREDYTY Z ZAGRANICZNYCH LINII KREDYTOWYCH

	Czynność	Sposób naliczania	Opłata / Stawka	
1.	Prowizja przygotowawcza	jednorazowo	dla podmiotów segmentu finansów publicznych	dla podmiotów segmentu finansów publicznych
			0,50%	1,00%, nie mniej niż 1000 PLN
	Prowizja od kwoty przyznanego kredytu			
2.	Opłata za gotowość	Cyklicznie	brak	
3.	Prowizja rekompensacyjna	od każdej dodatkowej spłaty	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN	
	1. Liczona od kwoty przedterminowej spłaty części kredytu płatna w dniu przedterminowej spłaty całości/raty kredytu,			
4.	Opłata administracyjna	cyklicznie	brak	
5	Opłata za aranżowanie finansowania przedsięwzięcia		Negocjowana	
	UWAGA 1. Opłata dotyczy kredytów inwestycyjnych i przedsięwzięć project finance, montażów finansowych oraz transakcji strukturyzowanych 2. opłata aranżacyjna jest pobierana niezależnie od prowizji przygotowawczej			

CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM ZMIAN DO UMÓW

1.	Oплата za przygotowanie aneksu z tytułu zmiany warunków umowy (np. prolongata spłaty kredytu, podwyższenie kwoty kredytu, wydłużenie dostępności transzy kredytu, zmiana zabezpieczeń)	jednorazowo	zgodnie z aneksem
2.	Przewalutowanie produktu kredytowego na wniosek Klienta	jednorazowo	min. 1,50% nie mniej niż 500 PLN
3.	Zmiana innych warunków umów np.: zabezpieczenie spłaty kredytu, itp. (w zakresie preferencyjnych kredytów proekologicznych - zmiany terminu zakończenia, zakresu rzeczowego i efektu ekologicznego inwestycji)	jednorazowo	min. 500 PLN
	1. Pobiera się w przypadku gdy zmiana umowy dokonywana jest na wniosek Klienta, 2. W przypadku przedłużenia ważności promesy kredytowej na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi nie pobiera się dodatkowej opłaty, 3. W przypadku prolongaty na okres krótszy niż dotychczasowy, оплата jest liczona proporcjonalnie za każdy miesiąc prolongowania, 4. W przypadku gdy aneks do umowy dotyczy kilku zmian, pobierana jest jedna оплата - najwyższa.		
4.	Wystawienie promesy udzielenia kredytu	jednorazowo	min. 0,35% nie mniej niż 1000 PLN
	Naliczana od kwoty przyznanego kredytu		
5.	Wystawienie warunkowej promesy udzielenia kredytu	jednorazowo	min. 0,20% nie mniej niż 500 PLN

KREDYTY POMOSTOWE NA PROJEKTY WSPÓŁFINANSOWANE FUNDUSZAMI EUROPEJSKIMI

	Czynność	Sposób naliczania	Opłata / Stawka
1.	Prowizja przygotowawcza	jednorazowo	min. 0,50% nie mniej niż 500 PLN
	1. Prowizja od kwoty przyznanego kredytu 2. Minimalna łączna wartość prowizji przygotowawczej i prowizji za wystawienie promesy udzielenia kredytu pomostowego na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi wynosi 0,70%, 3. W przypadku kredytów na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi nie pobiera się prowizji przygotowawczej w momencie udzielenia kredytu, jeśli za wystawienie promesy została pobrana prowizja w wysokości nie niższej niż 0,80%		
2.	Opłata za gotowość	cyklicznie	brak
3.	Prowizja rekompensacyjna	od każdej dodatkowej spłaty	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
	1. Liczona od kwoty przedterminowej spłaty części kredytu, płatna w dniu przedterminowej spłaty całości/raty kredytu, 2. Prowizji rekompensacyjnej nie pobiera się w przypadku kredytów udzielanych we współpracy z donatorami środków, o ile umowa o współpracy nie stanowi inaczej, 3. Prowizji rekompensacyjnej nie pobiera się w przypadku kredytów pomostowych, gdy wcześniejsza spłata kredytu jest efektem spłaty z dotacji,		
4.	Opłata administracyjna	cyklicznie	brak

5	Opłata za aranżowanie finansowania przedsięwzięcia		Negocjowana
	Uwaga W przypadku kredytów na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi minimalna łączna wartość prowizji przygotowawczej (w tym prowizji za wystawienie promesy udzielenia kredytu) i opłaty za aranżowanie finansowania przedsięwzięcia wynosi 1,2%		
CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM ZMIAN DO UMÓW			
1.	Opłata za przygotowanie aneksu z tytułu zmiany warunków umowy (np. prolongata spłaty kredytu, podwyższenie kwoty kredytu, wydłużenie dostępności transzy kredytu, zmiana zabezpieczeń)	jednorazowo	zgodnie z aneksem
2.	Przewalutowanie produktu kredytowego na wniosek Klienta	jednorazowo	min. 1,50% nie mniej niż 500 PLN
3.	Zmiana innych warunków umów np.: zabezpieczenie spłaty kredytu, itp. (w zakresie preferencyjnych kredytów proekologicznych - zmiany terminu zakończenia, zakresu rzeczowego i efektu ekologicznego inwestycji)	jednorazowo	min. 500 PLN
	1. Pobiera się w przypadku gdy zmiana umowy dokonywana jest na wniosek Klienta, 2. W przypadku przedłużenia ważności promesy kredytowej na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi nie pobiera się dodatkowej opłaty, 3. W przypadku prolongaty na okres krótszy niż dotychczasowy, opłata jest liczona proporcjonalnie za każdy miesiąc prolongowania, 4. w przypadku gdy aneks do umowy dotyczy kilku zmian, pobierana jest jedna opłata - najwyższa.		
4.	Wystawienie promesy udzielenia kredytu	jednorazowo	min. 0,35% nie mniej niż 1000 PLN
	Naliczana od kwoty przyznanego kredytu		
5.	Wystawienie warunkowej promesy udzielenia kredytu	jednorazowo	min. 0,20% nie mniej niż 500 PLN

KREDYT TECHNOLOGICZNY WSPÓLFINASOWANY FUNDUSZAMI EUROPEJSKIMI

	Czynność	Sposób naliczania	Opłata / Stawka
1.	Prowizja przygotowawcza	jednorazowo	wg umowy
	1. Prowizja od kwoty przyznanego kredytu 2. w przypadku kredytów na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi nie pobiera się prowizji przygotowawczej w momencie udzielenia kredytu, jeśli za wystawienie promesy została pobrana prowizja w wysokości nie niższej niż 0,80% 3. w dniu podpisania umowy kredytu pobierana jest prowizja przygotowawcza w wysokości min. 0,20%; pozostała część prowizji pobierana jest przed uruchomieniem środków,		
2.	Opłata za gotowość	Cyklicznie	min. 2,8% rocznie
	1. od kredytów, których termin wykorzystania został określony w umowie – liczona od niewykorzystanej części kredytu za każdy dzień, w okresie od daty postawienia kredytu lub jego transzy do dyspozycji kredytobiorcy, a) do dnia poprzedzającego dzień faktycznego wykorzystania lub b) do dnia kończącego okres wykorzystania kredytu lub jego transzy		

	i pobierana w ostatnim dniu miesiąca, za który została naliczona, z zastrzeżeniem, że prowizja naliczona za ostatni miesiąc okresu wykorzystania pobierana jest w dniu kończącym okres wykorzystania kredytu,		
3.	Prowizja rekompensacyjna	od każdej dodatkowej spłaty	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
	1. Liczona od kwoty przedterminowej spłaty części kredytu, płatna w dniu przedterminowej spłaty całości/raty kredytu,		
4.	Opłata administracyjna	cyklicznie	brak
5.	Opłata za aranżowanie finansowania przedsięwzięcia		negocjowana
	Uwaga W przypadku kredytów na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi minimalna łączna wartość prowizji przygotowawczej (w tym prowizji za wystawienie promesy udzielenia kredytu) i opłaty za aranżowanie finansowania przedsięwzięcia wynosi 1,2%		
CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM ZMIAN DO UMÓW			
1.	Opłata za przygotowanie aneksu z tytułu zmiany warunków umowy (np. prolongata spłaty kredytu, podwyższenie kwoty kredytu, wydłużenie dostępności transzy kredytu, zmiana zabezpieczeń)	jednorazowo	zgodnie z aneksem
2.	Przewalutowanie produktu kredytowego na wniosek Klienta	jednorazowo	min. 1,50% nie mniej niż 500 PLN
3.	Zmiana innych warunków umów np.: zabezpieczenie spłaty kredytu, itp. (w zakresie preferencyjnych kredytów proekologicznych - zmiany terminu zakończenia, zakresu rzeczowego i efektu ekologicznego inwestycji)	jednorazowo	min. 500 PLN
	1. pobiera się w przypadku gdy zmiana umowy dokonywana jest na wniosek Klienta, 2.w przypadku prolongaty na okres krótszy niż dotychczasowy, opłata jest liczona proporcjonalnie za każdy miesiąc prolongowania, 3. w przypadku gdy aneks do umowy dotyczy kilku zmian, pobierana jest jedna opłata - najwyższa.		
4.	Wystawienie promesy udzielenia kredytu	jednorazowo	min. 0,35% nie mniej niż 1000 PLN
	1. naliczana od kwoty przyznanego kredytu 2. w przypadku przedłużenia ważności promesy kredytowej na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi nie pobiera się dodatkowej opłaty		
5.	Wystawienie warunkowej promesy udzielenia kredytu	jednorazowo	min. 0,20% nie mniej niż 500 PLN

KREDYT EKOLOGICZNY WSPÓŁFINASOWANY FUNDUSZAMI EUROPEJSKIMI

	Czynność	Sposób naliczania	Opłata / Stawka
1.	Prowizja przygotowawcza	jednorazowo	wg umowy
	1. Prowizja od kwoty przyznanego kredytu 2. w przypadku kredytów na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi nie pobiera się prowizji przygotowawczej w momencie udzielenia kredytu, jeśli za wystawienie promesy została pobrana prowizja w wysokości nie niższej niż 0,80%		

	3. w dniu podpisania umowy kredytu pobierana jest prowizja przygotowawcza w wysokości min. 0,20%; pozostała część prowizji pobierana jest przed uruchomieniem środków,		
2.	Opłata za gotowość	Cyklicznie	min. 2,8% rocznie
	1.od kredytów, których termin wykorzystania został określony w umowie – liczona od niewykorzystanej części kredytu za każdy dzień, w okresie od daty postawienia kredytu lub jego transzy do dyspozycji kredytobiorcy, a) do dnia poprzedzającego dzień faktycznego wykorzystania lub b) do dnia kończącego okres wykorzystania kredytu lub jego transzy i pobierana w ostatnim dniu miesiąca, za który została naliczona, z zastrzeżeniem, że prowizja naliczona za ostatni miesiąc okresu wykorzystania pobierana jest w dniu kończącym okres wykorzystania kredytu,		
3.	Prowizja rekompensacyjna	od każdej dodatkowej spłaty	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
	1. Liczona od kwoty przedterminowej spłaty części kredytu, płatna w dniu przedterminowej spłaty całości/raty kredytu, 2. Prowizji rekompensacyjnej nie pobiera się w przypadku kredytów pomostowych, gdy wcześniejsza spłata kredytu jest efektem spłaty z dotacji,		
4.	Opłata administracyjna	cyklicznie	brak
5.	Opłata za aranżowanie finansowania przedsięwzięcia		Negocjowana
	Uwaga W przypadku kredytów na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi minimalna łączna wartość prowizji przygotowawczej (w tym prowizji za wystawienie promesy udzielenia kredytu) i opłaty za aranżowanie finansowania przedsięwzięcia wynosi 1,2%		
CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM ZMIAN DO UMÓW			
1.	Opłata za przygotowanie aneksu z tytułu zmiany warunków umowy (np. prolongata spłaty kredytu, podwyższenie kwoty kredytu wydłużenie dostępności transzy kredytu, zmiana zabezpieczeń)	jednorazowo	zgodnie z aneksem
2.	Przewalutowanie produktu kredytowego na wniosek Klienta	jednorazowo	min. 1,50% nie mniej niż 500 PLN
3.	Zmiana innych warunków umów np.: zabezpieczenie spłaty kredytu, itp. (w zakresie preferencyjnych kredytów proekologicznych - zmiany terminu zakończenia, zakresu rzeczowego i efektu ekologicznego inwestycji)	jednorazowo	min. 500 PLN
	1. pobiera się w przypadku gdy zmiana umowy dokonywana jest na wniosek Klienta, 2. w przypadku prolongaty na okres krótszy niż dotychczasowy, opłata jest liczona proporcjonalnie za każdy miesiąc prolongowania, 3. w przypadku gdy aneks do umowy dotyczy kilku zmian, pobierana jest jedna opłata - najwyższa.		
4.	Wystawienie promesy udzielenia kredytu / pożyczki	jednorazowo	min. 0,35% nie mniej niż 1000 PLN
	1. naliczana od kwoty przyznanego kredytu/pożyczki 2. w przypadku przedłużenia ważności promesy kredytowej na projekty współfinansowane Funduszami Europejskimi nie pobiera się dodatkowej opłaty,		
5.	Wystawienie warunkowej promesy udzielenia kredytu	jednorazowo	min. 0,20% nie mniej niż 500 PLN

CZĘŚĆ C. GWARANCJE, OPERACJE DOKUMENTOWE, WYKUPY WIERZYTELNOŚCI (WW)

Czynność		Sposób naliczania	Opłata / Stawka
GWARANCJE			
1.	Prowizja przygotowawcza	od czynności	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: 1) Prowizja od przyznanej kwoty gwarancji. 2) W przypadku, gdy wystawiana jest Zielona gwarancja, prowizja wynosi połowę stawki wymienionej w TOiP.		
1.1	przedłużenie terminu ważności gwarancji (proporcjonalnie od prolongowanej kwoty)	od czynności	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
1.2	podwyższenie kwoty gwarancji (od kwoty podwyższenia)	od czynności	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
1.3	zmiana innych warunków gwarancji np. zabezpieczenia gwarancji itp.	od czynności	min. 500 PLN
	UWAGA: 1) Opłatę za aneks pobiera się, gdy zmiana warunków gwarancji dokonywana jest na wniosek Klienta, 2) W przypadku gdy aneks do gwarancji dotyczy kilku zmian, pobiera się jedną opłatę - najwyższą		
2.	Wystawienie promesy udzielenia gwarancji	od czynności	min. 0,35% nie mniej niż 1000 PLN
3.	Opłata za korzystanie z gwarancji bankowej własnej (od kwoty gwarancji za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres ważności). Dotyczy zarówno gwarancji indywidualnych jak i udzielanych w ramach Linii Wielocelowej i Gwarancyjnej	cyklicznie	min. 0,5% nie mniej niż 250 PLN
	UWAGA: W przypadku, gdy wystawiana jest Zielona gwarancja, opłata wynosi połowę stawki wymienionej w TOiP.		
4.	Anulowanie gwarancji	od czynności	200 PLN
5.	Awizowanie beneficjentowi treści preawizu gwarancji obcej	od czynności	100 PLN
6.	Awizowanie beneficjentowi treści gwarancji obcej	od czynności	0,15% nie mniej niż 200 PLN
7.	Awizowanie beneficjentowi zmiany gwarancji obcej (np. podwyższenie kwoty gwarancji, przedłużenie terminu ważności)	od czynności	150 PLN
8.	Potwierdzenie gwarancji obcej (od kwoty gwarancji za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres ważności)	od czynności	negocjowana
9.	Sprawdzenie roszczenia z warunkami gwarancji obcej i realizacja roszczenia (od kwoty roszczenia)	od czynności	min. 0,2% nie mniej niż 200 PLN
10.	Przesłanie kopii potwierdzenia zrealizowania zlecenia klienta w ramach obsługi gwarancji do placówki BOŚ S.A.	od czynności	bez opłat
11.	Przesłanie kopii potwierdzenia zrealizowania zlecenia klienta w ramach obsługi gwarancji bezpośrednio do klienta	od czynności	25 PLN

12.	Przesłanie kopii potwierdzenia zrealizowania zlecenia klienta w ramach obsługi gwarancji bezpośrednio do kontrahenta klienta	od czynności	50 PLN
LINIA GWARANCYJNA			
1.	Prowizja przygotowawcza	od czynności	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: Prowizja od kwoty przyznanej Linii Gwarancyjnej		
1.1	Prowizja za przedłużenie	od czynności	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: W przypadku prolongaty na okres krótszy niż dotychczasowy, prowizja jest liczona proporcjonalnie za każdy miesiąc prolongowania,		
1.2	Prowizja za podwyższenie	od czynności	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
	UWAGA: Od kwoty podwyższenia.		
2.	Opłata administracyjna	cyklicznie	min. 0,4% w skali roku
	UWAGA: 1) Liczona - niezależnie od okresu funkcjonowania umowy od: kwoty Linii Gwarancyjnej, płatna z dołu na koniec każdego trzymiesięcznego okresu finansowania, a w przypadku, gdy termin spłaty przypada przed tym dniem – nie później niż w dniu całkowitej spłaty Linii Gwarancyjnej 2) Opłaty administracyjnej nie pobiera się na koniec okresu finansowania, o ile Bank podejmie pozytywną decyzję kredytową o prolongacie terminów spłaty Linii Gwarancyjnej; w takim przypadku opłata administracyjna jest pobierana na zasadach określonych w pkt.1. 3) Opłaty administracyjnej nie pobiera się w przypadku gwarancji i pozostałych operacji dokumentowych		
3.	Przewalutowanie	od czynności	min. 1,5% nie mniej niż 500 PLN
4.	Czynności związane z przygotowaniem zmian do umów. Zmiana innych warunków umów np.: zabezpieczenia linii gwarancyjnej lub gwarancji itp.	od czynności	min. 500 PLN
	UWAGA: 1) Opłatę za aneks pobiera się gdy zmiana warunków umowy dokonywana jest na wniosek Klienta 2) W przypadku, gdy aneks do umowy dotyczy kilku zmian, pobiera się jedną opłatę - najwyższą.		
5.	Wystawienie promesy udzielenia gwarancji	od czynności	min. 0,35% nie mniej niż 1000 PLN
INKASO DOKUMENTOWE			
1.	Inkaso dokumentowe w eksporcie - od zainkasowanej kwoty	od czynności	0,25% nie mniej niż 50 PLN nie więcej niż 250 PLN
2.	Wysłanie dokumentów handlowych, weksli do inkasa	od czynności	100 PLN + koszty kuriera
3.	Wydanie dokumentów w zamian za zapłatę lub akcept traty - od zainkasowanej kwoty lub zaakceptowanej traty	od czynności	0,25% nie mniej niż 50 PLN nie więcej niż 250 PLN
4.	Powiadomienie o wpływie dokumentów/ weksli do inkasa	od czynności	75 PLN
5.	Wydanie dokumentów bez zapłaty, zwrot dokumentów niezainkasowanych lub dokumentów, za które nastąpiła częściowa zapłata	od czynności	100 PLN
6.	Zmiana instrukcji inkasa	od czynności	50 PLN
7.	Monit dotyczący wykupienia dokumentów inkasowych	od czynności	20 PLN
8.	Przedstawienie weksla do protestu - od jednego weksla (plus	od czynności	200 PLN

	opłaty notarialne)		
9.	Cesja lub indosowanie dokumentów przewozowych lub ubezpieczeniowych adresowanych na bank	od czynności	100 PLN
AKREDYTYWA DOKUMENTOWA – AKREDYTYWA WŁASNA			
1.	Otwarcie akredytywy (provizja pobierana od kwoty akredytywy) za pierwszy 3-miesięczny okres ważności	od czynności	min. 0,25% nie mniej niż 250 PLN
	UWAGA: W przypadku, gdy otwierana jest Zielona akredytywa, provizja wynosi połowę stawki wymienionej w TOiP		
2.	Korzystanie z akredytywy (provizja pobierana od salda akredytywy) za każdy kolejny 3-miesięczny okres ważności	cyklicznie	min. 0,2% nie mniej niż 250 PLN
	UWAGA: Dotyczy również akredytywy otwartej w ramach Linii Wielocelowej.		
3.	Przedłużenie ważności akredytywy (provizja pobierana od salda akredytywy)	od czynności	min. 0,25% nie mniej niż 250 PLN
	UWAGA: Nie dotyczy akredytywy otwieranej w ramach Linii Wielocelowej		
4.	Podwyższenie kwoty akredytywy (provizja pobierana od kwoty podwyższenia)	od czynności	min. 0,25% nie mniej niż 250 PLN
	UWAGA: Nie dotyczy akredytywy otwieranej w ramach Linii Wielocelowej		
5.	Sprawdzenie dokumentów lub wypłata z akredytywy od kwoty prezentowanych dokumentów (od każdej prezentacji)	od czynności	0,2% nie mniej niż 100 PLN
	UWAGA: Dotyczy również akredytywy otwartej w ramach Linii Wielocelowej.		
6.	Anulowanie akredytywy własnej lub spisanie niewykorzystanego salda (w całości lub części) akredytywy	od czynności	100 PLN
	UWAGA: 1) Dotyczy również akredytywy otwartej w ramach Linii Wielocelowej. 2) W przypadku, gdy równowartość złotowa niewykorzystanego salda akredytywy jest niższa lub równa 200 PLN, provizji nie pobiera się.		
7.	Odroczenie płatności w ramach otwartej akredytywy (za każdy rozpoczęty miesiąc odroczenia)	cyklicznie	100 PLN
	UWAGA: Dotyczy również akredytywy otwartej w ramach Linii Wielocelowej.		
8.	Prezentowanie dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy (provizję pobiera się zawsze od beneficjenta)	od czynności	200 PLN
9.	Odroczenie płatności w ramach akredytywy obcej (opłata jednorazowa)	od czynności	100 PLN
AKREDYTYWA DOKUMENTOWA – AKREDYTYWA OBCA			
1.	Awizowanie beneficjentowi treści otwarcia, podwyższenia, przedłużenia terminu ważności akredytywy bez dodania potwierdzenia (od kwoty akredytywy za cały okres jej ważności)	od czynności	0,1% nie mniej niż 200 PLN i nie więcej niż 500 PLN

2.	Awizowanie beneficjentowi treści otwarcia, podwyższenia, przedłużenia terminu ważności akredytywy z dodaniem potwierdzenia (od kwoty akredytywy za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres ważności)	cyklicznie	0,25% nie mniej niż 200 PLN
3.	Inna zmiana warunków akredytywy obcej, w tym również przedłużenie terminu jej ważności, jeżeli przedłużenie to mieści się w okresie, za który prowizję już pobrano.	od czynności	100 PLN
4.	Sprawdzenie dokumentów lub wypłata z akredytywy obcej od kwoty prezentowanych dokumentów (od każdej prezentacji)	od czynności	0,2% nie mniej niż 100 PLN
5.	Przekazanie wypłaty z akredytywy obcej, na życzenie beneficjenta akredytywy, do innego banku lub wypłata części kwoty na rzecz agenta w kraju i za granicą	od czynności	0,25% nie mniej niż 50 PLN i nie więcej niż 250 PLN
6.	Anulowanie lub spisanie całkowicie niewykorzystanej akredytywy	od czynności	100 PLN
7.	Cesja lub indosowanie dokumentów przewozowych lub ubezpieczeniowych adresowanych na bank	od czynności	100 PLN
8.	Przeniesienie akredytywy obcej na rzecz beneficjenta/ów wtórnego/ych w kraju i za granicą (prowizję tę pobiera się od beneficjenta pierwotnego, jeśli akredytywa nie stanowi inaczej)	od czynności	0,15% nie mniej niż 200 PLN
9.	Otwarcie akredytywy importowej w formie komunikatu SWIFT	od czynności	20 PLN
10.	Inne komunikaty SWIFT	od czynności	15 PLN
WYKUP WIERZYTELNOŚCI			
1.	Prowizja przygotowawcza (od kwoty przyznanego przez Bank wykupu wierzytelności)	od czynności	min. 2% nie mniej niż 1000 PLN
2.	Prowizja operacyjna - wykup wierzytelności z regresem do zbywcy	od czynności	min. 0,1% nie mniej niż 50 PLN (+ VAT)
	UWAGA: 1) Liczona od kwoty wykupionej przez Bank wierzytelności i przekazanej zbywcy 2) Dla wykupu wierzytelności stawka prowizji jest powiększana o VAT 3) Podatek VAT będzie naliczany i pobierany zgodnie z obowiązującymi przepisami		
3.	Prowizja operacyjna - wykup wierzytelności bez regresu do zbywcy	od czynności	min. 0,5% nie mniej niż 100 PLN (+ VAT)
	UWAGA: 1) Liczona od kwoty wykupionej przez Bank wierzytelności i przekazanej zbywcy 2) Dla wykupu wierzytelności stawka prowizji jest powiększana o VAT 3) Podatek VAT będzie naliczany i pobierany zgodnie z obowiązującymi przepisami		
4.	Wystawienie promesy wykupu wierzytelności leasingowych	od czynności	min. 2000 PLN

CZĘŚĆ D - FAKTORING

FAKTORING KRAJOWY I EKSPORTOWY z regresem do Zbywcy					
Czynność		Sposób naliczania	Opłata / Stawka		
			Transakcje w PLN	Transakcje w EUR	Transakcje w USD
1.	Prowizja przygotowawcza (od kwoty przyznanego / odnowionego / podwyższonego limitu faktoringowego liczona od kwoty podniesienia).	od czynności	0,1 %-3 %, min. 1000 PLN (+VAT)		
	UWAGA: Prowizja pobierana w walucie przyznanego limitu.				
2.	Prowizja za aranżowanie finansowania (od kwoty przyznanego / odnowionego / podwyższonego limitu faktoringowego).	od czynności	0,1 %-3 %, min. 1000 PLN (+VAT)		
	UWAGA: Prowizja pobierana w walucie przyznanego limitu.				
3.	Prowizja operacyjna (od kwoty nabytej przez Bank wierzytelności).	od czynności	0,1 %-3 % (+VAT)		
4.	Prowizja operacyjna (od kwoty nabytej przez Bank wierzytelności) w przypadku faktoringu z przejęciem ryzyka.	od czynności	0,3 %-3 % (+VAT)		
5.	Minimalna miesięczna prowizja operacyjna.	miesięcznie	negocjowana, min. 1000 (+VAT)		
	UWAGA: Prowizja pobierana w walucie przyznanego limitu.				
6.	Sporządzenie aneksu do umowy faktoringowej.	od czynności	negocjowana, min. 500 PLN (+VAT)	negocjowana min. 150 EUR (+VAT)	negocjowana min. 180 USD (+VAT)
7.	Administrowanie fakturami w systemie (za każdą fakturę zarejestrowaną w systemie).	od czynności	2 PLN (+VAT)	0,50 EUR (+VAT)	0,60 USD (+VAT)
8.	Weryfikacja limitu dla Odbiorców krajowych.	od czynności	negocjowana, min 200 PLN	negocjowana, min 60 EUR	negocjowana, min 70 USD
9.	Weryfikacja limitu dla Odbiorców zagranicznych.	od czynności	negocjowana, min 500 PLN	negocjowana, min 150 EUR	negocjowana, min 180 USD
10.	Sporządzenie i wysłanie monitu do Odbiorców opóźniających się z zapłatą lub wysłanie wezwania do zapłaty przeterminowanych zobowiązań wobec Banku na adres poczty elektronicznej Klienta.	od czynności	20 PLN (+VAT)	5 EUR (+VAT)	6 USD (+VAT)
11.	Udostępnienie systemu.	miesięcznie	250 PLN (+VAT)	70 EUR (+VAT)	80 USD (+VAT)
	UWAGA: Opłata miesięczna za każdego użytkownika.				
12.	Sporządzenie i wysłanie pisma zwalniającego Odbiorcę z cesji należności.	od czynności	150 PLN (+VAT)	40 EUR (+VAT)	50 USD (+VAT)
13.	Prowizja za wypowiedzenie umowy przez Klienta umowy w terminie dostępności limitu.	od czynności	Negocjowana, min: 2% (+VAT)		
	Prowizja za wypowiedzenie umowy przez Klienta umowy po terminie dostępności.	od czynności	Negocjowana, min. 0,2% (+VAT)		
	UWAGA: 1) Dotyczy umów zawartych na czas nieokreślony 2) Opłata naliczana od kwoty limitu				

14.	Opłata za zgodę na przeniesienie wierzytelności do innego Faktora.	od czynności	min. 1 % od wartości spłaconego salda zaangażowania (+VAT)		
15.	Opłata za porozumienie trójstronne z innym Faktorem.	od czynności	5000 PLN (+VAT)	1200 EUR (+VAT)	1400 USD (+VAT)
16.	Opłata za szkolenie z systemu w siedzibie Klienta.	od czynności	1000 PLN (+VAT)	300 EUR (+VAT)	360 USD (+VAT)
FAKTORING ODWROTNY					
Czynność		Sposób naliczania	Opłata / Stawka		
			Transakcje w PLN	Transakcje w EUR	Transakcje w USD
1.	Prowizja przygotowawcza (od kwoty przyznanego / odnowionego / podwyższonego limitu faktoringowego liczona od kwoty podniesienia).	od czynności	0,2 % - 3 %, min. 1000 PLN (+VAT)		
	UWAGA: Prowizja pobierana w walucie przyznanego limitu.				
2.	Prowizja za aranżowanie finansowania (od kwoty przyznanego / odnowionego / podwyższonego limitu faktoringowego).	od czynności	0,2 % - 3 %, min. 1000 PLN (+VAT)		
	UWAGA: Prowizja pobierana w walucie przyznanego limitu.				
3.	Prowizja za administrowanie fakturami.	od czynności	0,2 % - 3 % (+VAT)		
	UWAGA: Opłata od kwoty przesłanych w danym miesiącu wierzytelności.				
4.	Sporządzenie aneksu do umowy faktoringowej.	od czynności	negocjowana, min. 500 PLN (+VAT)	negocjowana min. 150 EUR (+VAT)	negocjowana min. 180 USD (+VAT)
5.	Dołączenie nowego Dostawcy krajowego do Listy Dostawców.	od czynności	negocjowana, min 300 PLN	negocjowana, min 75 EUR	negocjowana, min 90 USD
6.	Dołączenie nowego Dostawcy zagranicznego do Listy Dostawców.	od czynności	negocjowana, min 500 PLN	negocjowana, min 150 EUR	negocjowana, min 180 USD
7.	Sporządzenie i wysłanie wezwania do zapłaty lub wysłanie wezwania do zapłaty przeterminowanych zobowiązań wobec Banku na adres poczty elektronicznej Klienta.	od czynności	20 PLN (+VAT)	5 EUR (+VAT)	6 USD (+VAT)
8.	Udostępnienie systemu.	miesięcznie	250 PLN (+VAT)	70 EUR (+VAT)	80 USD (+VAT)
	UWAGA: Opłata miesięczna za każdego użytkownika.				
9.	Prowizja za gotowość.	od czynności	negocjowana (+VAT)		
	UWAGA: Opłata naliczana od niewykorzystanej części limitu faktoringowego.				
11.	Prowizja za wypowiedzenie przez Klienta umowy przed terminem jej obowiązywania.	od czynności	negocjowana min: 2% (+VAT)		
	UWAGA: Opłata naliczana od kwoty limitu.				
12.	Opłata za szkolenie z systemu w siedzibie Klienta.	od czynności	1000 PLN (+VAT)	300 EUR (+VAT)	360 USD (+VAT)

CZĘŚĆ E. SKARBOWE TRANSAKCJE NEGOCJOWANE

Czynności		Sposób naliczania	Opłata / Stawka
1.	Zawarcie umowy ramowej w sprawie zawierania transakcji skarbowych w BOŚ S.A. wraz z Załącznikami	jednorazowo	bez opłat
2.	Zawarcie umowy lokat negocjowanych	jednorazowo	bez opłat
3.	Zawarcie umowy EMIR dotyczącej potransakcyjnego procesowania transakcji pochodnych w ramach wymogów regulacji EMIR	jednorazowo	bez opłat
4.	Raportowanie w imieniu Klienta transakcji do Repozytorium Transakcji, wynikające z Rozporządzenia EMIR	jednorazowo	bez opłat
5.	Wysłanie monitu z tytułu braku środków na Rachunku Rozliczeniowym w walucie oraz w kwocie niezbędnej do rozliczenia Transakcji	od czynności	500 PLN
6.	Przelewy z tytułu rozliczenia zakończonej Lokaty negocjowanej niezależnie od formy złożenia dyspozycji (elektroniczna, papierowa): 1) na rachunki w BOŚ S.A. 2) na rachunki w innych bankach zlecane za pośrednictwem systemu: ELIXIR lub SORBNET	od czynności	bez opłat

CZĘŚĆ F. POZOSTAŁE CZYNNOŚCI

Czynność		Sposób naliczania	Opłata / Stawka
POZOSTAŁE CZYNNOŚCI			
1.	Wydanie na życzenie Klienta:		
	1.	duplikatu wyciągu z rachunku bankowego (za każdą stronę):	od czynności 25 PLN
	2.	odpisów/kopii innych dokumentów np.: umowy rachunku	od czynności 50 PLN za sztukę
	3.	kopii umowy o kredyt / pożyczkę potwierdzonej za zgodność oryginałem	od czynności 100 PLN za sztukę
	4.	zaświadczenia / opinii bankowej	od czynności min. 200 PLN

	5.	wyjaśnienia dotyczącego dokonanej przez Bank oceny zdolności kredytowej	od kwoty wnioskowanego kredytu / pożyczki)	min. 0,5%, nie mniej niż 500 PLN
2.	Sporządzanie i wysłanie monitu o spłatę przeterminowanej należności z tytułu kredytu / pożyczki (za każdy monit, w tym również do poręczycieli)		od czynności	100 PLN
3.	Wysłanie wezwania do dostarczenia dokumentów lub informacji, które kredytobiorca zobowiązany jest dostarczyć do Banku zgodnie z zawartą umową - opłata jest pobierana w przypadku, gdy Klient nie dostarczy dokumentów w określonym w umowie terminie		od czynności	200 PLN
4.	Udzielenie informacji o kliencie Banku dla partnera handlowego, firmy audytorsko – konsultingowej, innego banku krajowego i zagranicznego (wyłącznie na podstawie zgody Klienta)		od czynności	500 PLN (+ VAT)
5.	Zmiana karty wzorów podpisów		od czynności	80 PLN
6.	Potwierdzenie autentyczności podpisów klientom BOŚ S.A. zgodnie z kartą wzorów podpisów		od czynności	50 PLN
7.	Dokonanie i odwołanie zastrzeżenia: blankietów czekowych, dokumentów tożsamości		od czynności	50 PLN
8.	Przyjęcie pełnomocnictwa udzielonego innemu bankowi do dysponowania środkami na rachunku w BOŚ S.A., w związku z ubieganiem się o kredyt przez klienta BOŚ S.A. w innym banku		od czynności	50 PLN
9.	Sporządzenie aneksu do umowy rachunku bankowego		od czynności	100 PLN
	UWAGA: Nie pobiera się opłaty za aneks, jeśli jego sporządzenie wynika z decyzji Banku.			
10.	Przebieganie środków z rachunku VAT na podstawie postanowienia Naczelnika Urzędu Skarbowego		od czynności	30 PLN
11.	Wydanie zaświadczenia uprawniającego do wywozu wartości dewizowych za granicę		od czynności	50 PLN
12.	Inne usługi bankowe niewymienione w Taryfie		od czynności	Negocjowana
	UWAGA: 1) Pobiera się podatek VAT, o ile usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT, 2) Nie pobiera się podatku VAT, gdy świadczenie na rzecz Klienta jest uwzględnione w umowie zawartej z Klientem i w kalkulowane w cenę wynagrodzenia Banku za prowadzenie rachunku bankowego.			

CZĘŚĆ G. PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY

CZĘŚĆ G. PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY			
LP.			
1.	Rodzaj czynności		Prowizja w %
			Opłata w PLN
	1) Pakiet dla Twojej Firmy ¹⁾		miesięcznie
	a)	wersja standard , w tym	100 PLN

	-	prorowadzenie rachunku bieżącego	
	-	możliwość uzyskania kredytu w rachunku bieżącym	
	-	korzystanie z profesjonalnego doradztwa	
	b)	wersja podstawowa , w tym	100 PLN
	-	prorowadzenie rachunku bieżącego	
	-	możliwość uzyskania kredytu w rachunku bieżącym	
	-	korzystanie z profesjonalnego doradztwa	
	c)	wersja o pełnej funkcjonalności , w tym:	100 PLN
	-	prorowadzenie rachunku bieżącego	
	-	możliwość uzyskania kredytu w rachunku bieżącym	
	-	korzystanie z profesjonalnego doradztwa	
	2)	niestandardowe opłaty dla Pakietu dla Twojej Firmy :	
	a)	polecenie zapłaty (obsługa klienta w formie dłużnika)	1,50 PLN
	b)	usługi bankowości elektronicznej (TeleBOŚ, BOŚBank24)	7 PLN
2.	c)	opłata miesięczna z tytułu automatycznego lokowania środków na lokatach O/N	20 PLN
	Pakiet e-BOŚ „		miesięcznie
	1)	obsługa Pakietu e-BOŚ:	100 PLN
	a)	otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego	
	b)	korzystanie z systemu iBOSS24	
	2)	opłata miesięczna z tytułu automatycznego lokowania środków na lokatach O/N	20 PLN
	3)	realizacja polecenia zapłaty z rachunku prowadzonego w ramach Pakietu e-BOŚ	1,50 PLN
	4)	Przelewy Elixir na rachunki w innych bankach zlecane przez system iBOSS24, w tym również w Mechanizmie podzielonej płatności, jeśli dotyczy (každorazowo):	2,50 PLN
	5)	Przelewy natychmiastowe Express Elixir na rachunki w innych bankach zlecane przez system iBOSS24, w tym również w Mechanizmie podzielonej płatności, jeśli dotyczy (každorazowo):	10 PLN
3..	Pakiet e-BOŚ „		miesięcznie
	1)	obsługa Pakietu e-BOŚ Plus:	100 PLN
	a)	otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego	

	b)	otwarcie i prowadzenie rachunku pomocniczego	
	c)	realizacja przelewów do ZUS i US	
	e)	korzystanie z systemu iBOSS24	
	2)	Przelewy Elixir na rachunki w innych bankach zlecane przez system iBOSS24, w tym również w Mechanizmie podzielonej płatności, jeśli dotyczy (každorazowo):	2,50 PLN
	3)	Przelewy natychmiastowe Express Elixir na rachunki w innych bankach zlecane przez system iBOSS24, w tym również w Mechanizmie podzielonej płatności, jeśli dotyczy (každorazowo)	10 PLN
4.	Pakiet Ekologiczny (dla Pakietów zakupionych do 31.01.2010r.) ¹⁾		miesięcznie
	1)	obsługa Pakietu Ekologicznego:	100 PLN
	a)	otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego w PLN	
	b)	miesięczna opłata za korzystanie z systemu iBOSS24	
	e)	doradztwo ekologiczne	
	2)	certyfikat kwalifikowany oraz zestaw urządzeń do składania bezpiecznego podpisu elektronicznego na 1 rok	zgodnie z obowiązującym cennikiem Krajowej Izby Rozliczeniowej S.A. dostępnym na stronie www.kir.com.pl
	3)	Przelewy na rachunki w innych bankach zlecane przez system iBOSS24, w tym również w Mechanizmie podzielonej płatności, jeśli dotyczy (každorazowo):	2,50 PLN
5.	moduł faktoringowy - opłata miesięczna .)		150,00
	faktoring krajowy i eksportowy (z regresem do Zbywcy) - w ramach modułu faktoringowego dostępne są:		
	minimalna prowizja miesięczna		Bez opłat
	udostępnienie systemu BOŚFAKTOR (miesięcznie) za pierwszego użytkownika		
	udostępnienie raportu niezależnego audytora firmy Ernst&Young Audit sp. Z o.o. na temat ujęcia księgowego umów faktoringu w księgach rachunkowych faktoranta		
	faktoring odwrócony - w ramach modułu faktoringowego dostępne jest:		
	udostępnienie systemu BOŚFAKTOR (miesięcznie) za pierwszego użytkownika		Bez opłat
6.	Konto Wyjątkowe Biznes dla Aktywnych / Na Start ^{1) 2) 4):}		
	1)	prowadzenie Konta	100 PLN
	2)	udostępnienie ^{3):}	miesięcznie
	a)	modułu Rozliczeniowego	30 PLN

	b)	modułu FX	30 PLN
	3)	przelewy na rachunki w innych bankach, w tym również w Mechanizmie podzielonej płatności, jeśli dotyczy (každorazowo):	
	a)	przelewy ELIXIR zlecane przez system iBOSS24	2,50 PLN
	b)	przelewy do Urzędu Skarbowego oraz ZUS zlecane przez system iBOSS24	bez opłat
	c)	przelewy ELIXIR zlecane w Placówce (w tym do Urzędu Skarbowego oraz ZUS)	25 PLN
	d)	przelewy natychmiastowe Express ELIXIR zlecane przez system iBOSS24	10 PLN
	e)	przelewy SORBNET zlecane przez system iBOSS24	SORBNET ≥ PLN 1mln: 15 PLN SORBNET < PLN 1mln: 25 PLN
	f)	przelewy SORBNET w ramach modułu FX lub Rozliczeniowego zlecane przez system iBOSS24	10 PLN
	g)	przelewy SORBNET zlecane w Placówce	SORBNET ≥ PLN 1mln: 40 PLN SORBNET < PLN 1mln: 50 PLN
	h)	przelewy SEPA zlecane przez system iBOSS24	2,5 PLN
	i)	przelewy SEPA zlecane w Placówce	25 PLN
	j)	Szybkie Przelewy TARGET2 zlecane przez system iBOSS24	TARGET2 ≥ EUR 250 tys.: 15 PLN TARGET2 < EUR 250 tys.: 25 PLN
	k)	Szybkie Przelewy TARGET2 w ramach modułu FX lub Rozliczeniowego zlecane przez system iBOSS24	10 PLN
	l)	Szybkie Przelewy TARGET2 zlecane w Placówce	TARGET2 ≥ EUR 250 tys.: 40 PLN TARGET2 < EUR 250 tys.: 50 PLN
	4)	Przelewy na rachunki w BOŚ S.A. zlecane w formie papierowej	25 PLN

7.	Dyskonto weksli, kredyt dyskontowy, linia dyskontowa		
	Złożenie weksli do dyskonta:		
	1.)	na podstawie umowy kredytu lub linii	min 0,30%, nie mniej niż 500 PLN
	2.)	w formie jednorazowych transakcji	stawka dla prowizji przygotowawczej
8.	Kredyty preferencyjne z dopłatami do oprocentowania ARIMR.		1,85%

1.)	Prowizja przygotowawcza	brak
2.)	Opłata za gotowość	brak
3.)	Prowizja rekompensacyjna	brak
4.)	Opłata administracyjna	
5.)	Czynności związane z przygotowaniem aneksów do umów ⁶⁾ :	
	1) Prolongaty terminów spłaty kredytów, w tym także prolongaty kredytu na kolejny okres bez zawierania aneksu do umowy (od prolongowanej kwoty)	min. 1,50% nie mniej niż 500 PLN
	2) Podwyższenia kwoty kredytów (od kwoty podwyższenia)	min. 1,50% nie mniej niż 500 PLN
	3) Zmiana innych warunków umów np.: zabezpieczenie spłaty kredytu, itp.	min. 500 PLN
9.	Udostępnianie skrytek sejfowych:	
	1.) Miesięcznie	40 PLN (+ VAT)
	2.) Rocznie	250 PLN (+ VAT)
10.	Wydanie nowego klucza do skrytki, sejfu w miejsce zgubionego przez klienta	
11.	Rachunek Lokacyjny BOŚ Biznes (dla czynności wykonywanych w ramach Rachunku Lokacyjnego BOŚ Biznes niewymienionych w tej sekcji mają zastosowanie stawki opłat i prowizji określone w części A. Rachunki bankowe)	
	1.) Prowadzenie rachunku - opłata miesięczna	bez opłat
	2.) Opłata aranżacyjna za uruchomienie konsolidacji sald w PLN	200 PLN
	3.) Opłata miesięczna za usługę konsolidacji sald w PLN (od każdego rachunku konsolidującego)	100 PLN
	4.)	Przelewy
		w systemie bankowości elektronicznej
		na rachunki w BOŚ S.A.
		ELIXIR
		10 PLN 0 PLN ⁹⁾ 10 PLN

		SEPA	10 PLN
		natychmiastowym Express ELIXIR	20 PLN
		SORBNET $\geq$ 1mln	25 PLN
		SORBNET $<$ 1mln	35 PLN
		ZUS/US	10 PLN
		zlecane w placówce	
		na rachunki w BOŚ S.A.	60 PLN 50 PLN ⁹⁾
		ELIXIR	60 PLN
		SEPA	60 PLN
		SORBNET $\geq$ 1mln	75 PLN
		SORBNET $<$ 1mln	85 PLN
		ZUS/US	60 PLN
		zlecane w formie komunikatu MT101 "Prośba o transfer"	
		na rachunki w BOŚ S.A.	60 PLN 50 PLN ⁹⁾
		ELIXIR	60 PLN
		SEPA	60 PLN
		SORBNET $\geq$ 1mln	75 PLN
		SORBNET $<$ 1mln	85 PLN
		Zlecenia stałe	
		przyjęcie do realizacji zlecenia stałego w formie papierowej	25 PLN
		realizacja zlecenia stałego	10 PLN
	5.)		
	6.)	Obrót gotówkowy w formie otwartej	
		- Wpłaty	1% min. 30 PLN
		- Wypłaty do kwoty nie wymagającej awizowania wypłaty lub wypłata awizowana	1% min. 30 PLN
	7.)	Operacje w obrocie dewizowym	
		- realizacja poleceń wypłaty za granicę i do innych banków krajowych (w tym przelewów wspólnotowych) za pośrednictwem systemu SWIFT:	

	tryb normalny	0,35% min. 80 PLN max. 300 PLN
	tryb pilny	0,35% min. 80 PLN max. 300 PLN +50 PLN
	tryb ekspresowy do kwoty EUR 50.000/USD 50.000 (włącznie)	0,35% min. 80 PLN max. 300 PLN + 75 PLN
	tryb ekspresowy przelewy powyżej kwoty EUR 50.000/USD 50.000	0,35% min. 80 PLN max. 300 PLN + 150 PLN
	- realizacja otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych poleceń wypłaty (w tym przelewów wspólnotowych)	0,25% min. 40 PLN max. 250 PLN
	Opłata dodatkowa za przelew zlecany w placówce	50 PLN
	- realizacja za granicę i do innych banków krajowych Szybkich Przelewów TARGET2 (w walucie EUR do banków uczestniczących w systemie TARGET2)	
	w systemie bankowości elektronicznej	
	TARGET2>=EUR 250 tys.	25 PLN
	TARGET2<EUR 250 tys.	35 PLN
	zlecane w placówce	
	TARGET2>=EUR 250 tys.	75 PLN
	TARGET2<EUR 250 tys.	85 PLN
	- realizacja otrzymanych z banków krajowych i zagranicznych poleceń wypłaty (w tym przelewów wspólnotowych)	0 PLN
8.)	dodatkowa opłata miesięczna dla posiadaczy Rachunku Lokacyjnego BOŚ BIZNES za udostępnienie każdego Rachunku Lokacyjnego w iBOSS24	10 PLN

PRZYPISY dotyczące Części F:

- 1) Opłaty i prowizje nie wymienione w ust. 1 - 4 i ust. 6 pobierane są zgodnie ze stawkami dla oferty rachunków bieżących standard
- 2) Opłaty i prowizje nie wymienione w ust. 6 pobierane są zgodnie ze stawkami dla oferty Konto Wyjątkowe Biznes
- 4) Opłata za korzystanie z modułu lub za wyciągi w formie komunikatu MT940 będzie doliczana do opłaty za prowadzenie rachunku
- 5) Opłaty i prowizje nie wymienione w ust. 5 i 7 pobierane są zgodnie ze stawkami dla oferty rachunków bieżących KWB wskazanych w Dziale A

6) Opłata za aneks:

- a) pobiera się w przypadku gdy zmiana umowy dokonywana jest na wniosek Klienta,
- b) w przypadku prolongaty na okres krótszy niż dotychczasowy, opłata jest liczona proporcjonalnie za każdy miesiąc prolongowania,
- c) w przypadku gdy aneks do umowy dotyczy kilku zmian, pobierana jest jedna opłata - najwyższa.

7) Dotyczy również przelewów zleconych w formie komunikatów MT101 "Prośba o transfer".